**江西省土木建筑学会**

关于召开江西省土木建筑学会标准《XXXX》（送审稿）审查会的通知

各有关单位和专家：

根据【关于下达202X年第X批江西省土木建筑学会团体标准编制项目计划的通知】（赣土建会〔202X〕XX号）的要求，由XX公司牵头起草的江西省土木建筑学会标准《XXXX》在广泛征求意见的基础上，已完成送审稿。经研究，定于202X年XX月XX日在XX召开（送审稿）审查会。现将有关事项通知如下：

**一、会议时间**

202X月XX日 XX开始，会期X天。XX月XX日报到。

**二、会议地点**

XXXX（地址：XXXX，电话：XXXX）

**三、会议内容**

1.编制组汇报编制过程及主要技术内容；

2.专家审查并形成审查意见等。

**四、联系人：XXX**

电话：XXXX

传真：XXXX

E-mail：XXXX

**五、其他事项**

1.会期期间统一安排用餐，交通费、住宿费等自理；

2.请参会代表于XX月XX日前将参会回执反馈给联系人。

江西省土木建筑学会

202X年XX月XX日

抄报：江西省土木建筑学会